

Протокол №3
заседания Управляющего совета МАОУ «Подгорнская СОШ»
от 29 августа 2022 года

Присутствуют: 8 человек
Председатель: Грицай Т.Г.
Секретарь: Никитина О.А.

Присутствовали: Торопова М.Н., директор школы, от родительской общественности: Грицай Т.Г., Пирязева К.В., Бардакова М.М.; от коллектива школы: Малкова М.И., Журавлева С.Г.; от обучающихся: Докукина Виктория; представитель от Учредителя: Бакулева Е.Л.

Отсутствовали: от коллектива школы: Базылев Н.А., по кооптации: Петрова С.А., от обучающихся: Кабрышев Сергей

Повестка:

1. Утверждение годового календарного учебного графика, учебного плана, режима занятий обучающихся на 2022-2023 уч.год
2. Согласование направлений профильной подготовки в старших классах, плана учебно-воспитательной работы школы.
3. Утверждение Положения об оплате труда и премировании работников.

По первому на утверждение УС Торопова М.Н. представила проект приказа о режиме работы школы в 2022-2023 уч.г., годовом календарном графике, учебном плане.

По второму вопросу выступила Кузнецова Н.А., заместитель директора по УВР. Н.А. Кузнецова представила на согласование УС планируемые направления профильной подготовки обучающихся старших классов по результатам выбора обучающимися направления профильной подготовки.

Далее Т.А. Рекко, зам. директора по УВР, предложила на рассмотрение УС план учебно-воспитательной работы школы.

По третьему вопросу выступала Торопова Марина Назаровна. Она пояснила, что в связи с изменениями в действующем законодательстве в Положение об оплате труда и премировании работников внесены соответствующие поправки и ознакомила присутствующих с новой редакцией Положения.

Голосовали: «за» - 8 человек, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Решение УС:

1. Согласовать направления профильной подготовки в старших классах, учебные планы, план учебно-воспитательной работы школы, годовой календарный учебный график, режим занятий обучающихся на 2022-2023 уч.год.
2. Принять Положение об оплате труда и премировании работников школы.

Председатель:  /Т.Г. Грицай/
Секретарь:  /О.А. Никитина/